



УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО

ФАКУЛТЕТ "ИКОНОМИКА НА ИНФРАСТРУКТУРАТА"

КАТЕДРА "ИКОНОМИКА НА ТЪРГОВИЯТА"

Приет с решение на ФС на факултет

„Икономика на инфраструктурата“

Протокол № 20/29.09.2025 г.

Утвърждавам:

Зам.-ректор по учебната дейност

Проф. д-р Матилда Александрова-Бошнакова



ПРАВИЛА

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ В ОКС „БАКАЛАВЪР“,

СПЕЦИАЛНОСТ „ТЪРГОВИЯ И ПРОДАЖБИ“

1. Държавният изпит се провежда по програмата, утвърдена от съвета на катедра "Икономика на търговията".
2. Програмата е съставена от теми по специалните дисциплини, включени в учебния план на специалността и изучавани в 3-ти и 4-ти курс на обучението на студентите. Утвърдена е от зам.-ректора по учебната дейност.
3. Актуализираната ежегодно и утвърдена от съвета програма се предоставя на студентите по електронен път не по-късно от три месеца преди държавния изпит чрез публикуване на електронната страница на катедрата: <https://departments.unwe.bg/trade/>, раздел „Бакалавър“.
4. Държавният изпит е писмен. Провежда се в рамките на три астрономически часа от държавна изпитна комисия.
5. Датата за държавен изпит, началният час, както и съставът на комисията се определят със заповед на заместник-ректора по учебната дейност, по предложение на катедрения съвет и ръководителя на катедрата. Датата, началният час и залата се оповестяват на страницата на катедрата не по-късно от един месец преди провеждането на изпита. В предложението на Катедрения съвет за състава на комисията се включват хабилитирани преподаватели, от които най-малко трима са на основен трудов договор в УНСС. Председателят на комисията е хабилитиран преподавател на основен трудов договор в УНСС. По изключение в състава на комисията могат да участват нехабилитирани преподаватели с ОНС "доктор".
6. В деня на изпита студентите са длъжни да заемат местата си в определените зали не по-късно от 15 минути преди обявения час.

7. Всеки студент е длъжен да носи със себе си химикалка, пишеша синьо, документ за самоличност, електронна студентска книжка и програмата с темите за държавен изпит по специалността.
8. Самоличността и правото за явяване на държавен изпит на всеки студент се установява на основата на студентска книжка, лична карта и изпитен протокол.
9. Преди началото на изпита всички мобилни телефони и смарт устройства се събират от изпитната комисия и се съхраняват на обозначените за целта места в залата.
10. Всеки студент получава комплект от подпечатани бели листа хартия. При необходимост се предоставят допълнителни бели листове.
11. Квесторите в залите запознават студентите във всяка от залите със съдържанието на правилата за провеждане на държавния изпит.
12. Държавната изпитна комисия подготвя вариантите на изпитните билети. Всеки вариант съдържа цели теми или части от тях, избрани от комисията.
13. Председателят и членовете на комисията внасят в една от залите предварително подготвените варианти.
14. Представител на студентите изтегля изпитен билет в присъствието на членовете на комисията в една от залите, в които се провежда държавния изпит.
15. След изтегляне на изпитния билет, председателят на комисията отваря пред студентите всички останали варианти.
16. Квесторите записват изтеглените въпроси на дъската и се обявява началото на държавния изпит.
17. Студентите от всяка зала разработват едни и същи въпроси, като ги преписват от програмата за държавен изпит по специалността или от дъската върху предоставените им подпечатани бели листове.
18. За осигуряване равнопоставеност на студентите, комисията обявява изтеглените билети и в другите зали.
19. По време на изпита в залата се пази пълен ред и тишина. Излизането до тоалетна се допуска след изтичане на един час от започването на държавния изпит и с разрешение на квесторите.
20. На студентите е забранено да влизат в разговор помежду си или да приемат, предават или използват листове, различни от предоставените.
21. За всяко неправомерно явяване и/или полагане на изпит, както и за преписване или опит за преписване, подсказване и непристойно поведение по време на държавния изпит, той се прекратява за съответния студент и същият се санкционира с отстраняване от УНСС.
22. Студентите не трябва да имат пряк достъп до мобилни телефони или аналогични на тях устройства. Използването на мобилен телефон или аналогични на него устройства по време

на изпита се счита за опит за преписване и се санкционира с отстраняване. Отстраняването става със заповед на ректора, по доклад на член на комисията, установил нарушението.

23. В случай че студентите не могат да развият изтеглените въпроси, те имат право да напуснат залата. При напускане на залата се пази пълен ред и тишина.
24. След обявяване края на изпита, всички са длъжни да престанат да пишат. Предаването на изпитните работи става по ред, определен от комисията.
25. Писмените работи се оценяват по шестобалната система, която включва: "отличен" (6), "много добър" (5), "добър" (4), "среден" (3) и "слаб" (2). За успешно положен се смята изпитът, оценен най-малко със "среден" (3).
26. Оценките от писмения изпит се оповестяват в деня на неговото провеждане, като се нанасят в електронния протокол от председателя на изпитната комисия.
27. Оценката на държавната изпитна комисия е окончателна и студентите нямат право да се явяват на изпит за повишаване.
28. Резултатите се обсъждат на катедрен съвет.
29. Писмените работи се съхраняват една година.

Общите правила са приети на заседание на катедра "Икономика на търговията" от 16.09.2025 г. (протокол № 1).

РЪКОВОДИТЕЛ КАТЕДРА
„ИКОНОМИКА НА ТЪРГОВИЯТА“:



(доц. д-р Силвия Терезова)

ДЕКАН НА ФАКУЛТЕТ
„ИКОНОМИКА НА ИНФРАСТРУКТУРАТА“:



(доц. д-р Силвия Терезова)